



ประกาศเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป (งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล)

๑.๑.๑ ตำแหน่งคนงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด และไม่เคยมีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครระหว่าง วันที่ ๓๐ มกราคม – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ในวันเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ หรือโทร. ๐ ๓๗๒๔ ๗๒๑๐ ต่อ ๑๒ หรือทาง www.khaochakan.go.th

๓.๒. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ – สกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว ข้อ ๖ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่ตรวจร่างกาย
- (๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองเอกสารตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่

มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ และทาง www.khaochakan.go.th

๔.๒ เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบ ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์กำหนด
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี

(โจทย์ แดงจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาฉกรรจ์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงานทำความสะอาด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบงานดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงาน ห้องประชุม เป็นประจำทุกวัน
ทำความสะอาดห้องน้ำ ดูแลเครื่องมือเครื่องใช้ในบ้านงานครัวให้สะอาดอยู่เสมอ ช่วยเหลืองานด้านธุรการ
เช่น ถ่ายเอกสาร จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องดื่ม จัดเลี้ยงรับรองผู้มาติดต่อราชการรวมถึงผู้บริหาร จัดเตรียม
อาหารและเครื่องดื่มในการประชุมต่างๆ ช่วยบริการอำนวยความสะดวกในการประชุมต่างๆ และปฏิบัติ
หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๑.๒ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ อุทิศเวลาในการทำงาน มีความประพฤติดี

มีความรับผิดชอบ รอบคอบ ซื่อสัตย์ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน

๑.๓ สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

๑.๔ มีความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี

๑.๕ ไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอาเสพติด มีความขยันและอดทน

รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพ ๒. มนุษยสัมพันธ์ ๓. ปฏิภาณไหวพริบ ๔. ประสพการณ์การทำงาน ๕. ความทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ ๖. ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติ หน้าที่	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์ และทดสอบ การปฏิบัติ

๓. ระยะเวลาการจ้าง มีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕. ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๙๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท
รวมค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง