

บันทึกการรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์
สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ประจำปี ๒๕๕๘
วันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายดำรงค์	มาลีรส	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางสมปอง	ชั้นทอง	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายสุรศักดิ์	ก้านจักร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๔. นายประสิทธิ์	บันดร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายปัญญา	บุญแจ้ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายทองศักดิ์	ศิริชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นางประนอม	คำสุทธิ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๘. นายสมัย	ปานอาสา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๙. นางกนิษฐา	จตุตริ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายทองสา	สังคะเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายสุคลเทพ	สระแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นายจิรวีรส	อวีรุทธิโยธิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๓. นางสาวสุพักตร์	สังขมณี	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุภชัย	งามสุคนธ์รัตนา	นายกเทศมนตรี
๒. นายสำราญ	เจียมใจ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเฉลียว	ลาดนอก	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายระวุธ	เมฆวัน	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวลัดดาวรรณ	พาดิ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นางคำปัน	กองหมอก	ประธานชุมชนเนินมะค่าพัฒนา
๗. นายเอกลักษณ์	นามบุตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๘. นายเจริญ	ฉลาดจิต	ประธานชุมชนบ้านเก่าอุดมสุข
๙. นางนฤมล	ประหยัดสิน	ประธานชุมชนร่วมใจพัฒนา
๑๐. นายชาย	จันทะพรม	ประธานชุมชนเขาฉกรรจ์สามัคคี
๑๑. นางบัวลอย	คำสุทธิ	กรรมการชุมชนเขาฉกรรจ์สามัคคี
๑๒. นางเพลินตา	บุญเล็ก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๓. นายวีรพงษ์	วันดีราช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๔. นายซัชชัย	อัครเวก	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๕. นายวิชัย	นาลาด	ประธานชุมชนสันติสุข
๑๖. นางยุพิน	ภูแสร	รองประธานชุมชนรุ่งอรุณ
๑๗. นายสาคร	ชำนาญปิ่น	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๘. นางกาญจนา	อัครเวก	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายดำรงค์ มาลีรส ขณะนี้มีสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ และเขต ๒ ลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๑๒ ราย
ประธานสภาฯ และเข้านั่งประจำที่ที่จัดไว้ให้แล้ว ครบองค์ประชุมตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล
ข้อ ๒๕ และมีผู้ร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ ตามระเบียบข้อบังคับการประชุม ข้อ ๒๔ จำนวน ๑๘ ราย
ผมขอ นำทุกท่านสวดมนต์ก่อนการดำเนินการประชุม และเชิญทางเลขาธิการสภาฯ อ่านประกาศสภา
เทศบาลฯ ต่อไปครับ

น.ส.สุวพัทธ์ สังขมณี ประกาศสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์
เลขาธิการสภาฯ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๕๘

ตามที่สภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ได้เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยแรก ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่วันพุธที่
๑ เมษายน ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมสภาเทศบาลได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๕๘
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๕๘ ในวัน
เสาร์ที่ ๑ สิงหาคม ถึงวันจันทร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน ณ ห้องประชุมสภา
เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

ประกาศ ณ วันเสาร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

นายดำรงค์ มาลีรส

ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายดำรงค์ มาลีรส ผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ ดังนี้
ประธานสภาฯ เรื่องแรก งานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสพระราช
พิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ณ บริเวณหน้าตลาดเขาฉกรรจ์ และหอประชุมโรงเรียน
อนุบาลเขาฉกรรจ์ ในภาคเช้า ใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระสงฆ์ ๘๔ รูป หน้าตลาดเขาฉกรรจ์ การแต่งกาย
เครื่องแบบปกติขาว หรือชุดกากีแขนยาวคอพับ สำหรับประชาชนทั่วไปแต่งกายชุดผ้าไทยหรือชุดสุภาพ และพิธี
ลงนามถวายพระพร ณ หอประชุมโรงเรียนอนุบาลเขาฉกรรจ์ ภาคค่ำพิธีถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ ถวายเครื่องราช
สักการะ พุ่มเงิน พุ่มทอง และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล การแต่งกายชุดผ้าไทยหรือชุดสุภาพ

เรื่องที่สอง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่กับผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่กระทำผิด ด้วย
จังหวัดสระแก้วได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า สื่อมวลชนได้เสนอข่าวเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ กรณีที่เจ้าหน้าที่
ตำรวจได้เข้าตรวจค้นที่พักชั่วคราวของชาวโรฮิงญา ในพื้นที่เทือกเขารอยต่อระหว่างประเทศไทยกับประเทศมาเลเซีย
อำเภอสะเตาะ จังหวัดสงขลา ต่อมาศาลจังหวัดน่านาวีได้ออกหมายจับผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรองนายกเทศมนตรี ตำบล
ปาดังเบซาร์ และสมาชิกสภาเทศบาลเมืองปาดังเบซาร์รวมอยู่ด้วย บุคคลดังกล่าวถูกตั้งข้อหาค้ามนุษย์ กักขัง
หน่วงเหนี่ยว และเรียกค่าไถ่ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยประชุมชี้แจงการ
ขับเคลื่อนภารกิจสำคัญตามนโยบายของรัฐบาลได้มอบแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น กล่าวคือ กรณีปัญหาการค้ามนุษย์
ชาวโรฮิงญาเป็นเรื่องสำคัญที่รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติที่จะต้องเร่งแก้ไขอย่างเร่งด่วน เน้นย้ำให้ทุกภาคส่วน
ในพื้นที่เร่งแก้ไขปัญหา ตรวจสอบพื้นที่ของตนเองว่ามีปัญหาเหล่านี้หรือไม่ จะปฏิเสธความรับผิดชอบหรือไม่
เหตุการณ์เหล่านี้ในพื้นที่ไม่ได้ ขอให้ติดตามกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชาทุกระดับไม่ให้เข้าไปมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับสิ่ง
ผิดกฎหมายโดยเด็ดขาด เพื่อให้การแก้ไขปัญหาตามนโยบายของรัฐบาลเกิดประสิทธิผลในการรักษาความสงบ
เรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ถือปฏิบัติตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบไว้ในที่ประชุมเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ไปประกอบการพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. กำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวทางการดำเนินการในการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยไปประกอบการพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. กำชับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ระมัดระวังมิให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายเกี่ยวกับค้ามนุษย์ หรือเรื่องอื่น เช่น การกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ การบุกรุกที่ดินสาธารณะ การบุกรุกทำลายป่าไม้ การกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด เป็นต้นว่ามีพฤติกรรมเป็นผู้เสพยาเสพติด หรือค้ายาเสพติด และหากปรากฏว่าผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้ง ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ใดมีพฤติกรรม กล่าวคือ ไม่ตั้งใจ ไม่ให้ความร่วมมือ หรือไม่เอาใจใส่ในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด หรือนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือรู้เห็นเกี่ยวกับการกระทำที่มีขบด้วยกฎหมายในเรื่องดังกล่าว แล้วละเลย ละเว้นไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนร่วมในการกระทำความผิด หรือเป็นผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าวเสียเอง นายอำเภอในฐานะผู้กำกับดูแลดำเนินการตรวจสอบโดยเร็วและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แก่ผู้กระทำความผิดตามที่กฎหมายกำหนดไว้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘

นายดำรงค์ มาลีรส รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ ประธานสภาฯ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้พิจารณาตรวจสอบว่าถูกต้องและลงลายมือชื่อไว้แล้ว ทางเลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านเป็นการล่วงหน้าแล้ว มีจำนวนทั้งสิ้น ๘ หน้า มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ เชิญครับ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวด้วยครับ

มติที่ประชุม รับรอง ๑๑ ราย งดออกเสียง ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องญัตติประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) และประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ และประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - พ.ศ.๒๕๖๑) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

นายดำรงค์ มาลีรส เชิญทางท่านปลัดเทศบาลชี้แจงให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบในเรื่องแผนพัฒนาฯ ด้วยครับ ประธานสภาฯ

น.ส.สุวพักตร์ สั้งขมณี คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น กำหนดประเด็น ปลัดเทศบาล การพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา รวมทั้งให้สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลฯ ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำเป็นร่างแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาสามปีฯ และผู้บริหารเทศบาลได้พิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีฯ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การจัดทำแผนฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๓ ข้อ ๑๗ และสามารถชี้แจงแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ต่อไป และได้ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ แล้ว

เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ส่วนเหตุผลในการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี เพราะตรวจสอบแผนงาน โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) และเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ แล้วพบว่า มีแผนงาน โครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการต่อเนื่อง ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณและดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน แต่บางส่วนยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ต่อเนื่องจนสิ้นสุดแผนงาน โครงการ เพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนสามารถรับประโยชน์จากการให้บริการสาธารณะของเทศบาลได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งเป็นการตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัดด้านการเพิ่มประสิทธิภาพพระบวรโลจิสติกส์ และการส่งเสริม การท่องเที่ยวจังหวัดสระแก้ว จึงดำเนินการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนงาน โครงการ ในแผนพัฒนาสามปีฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๒ และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ แล้ว

เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลฯ ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ส่วนเหตุผลในการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี เพราะตรวจสอบแผนงาน โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีเพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) และเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วพบว่า มีแผนงาน โครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการ ต่อเนื่อง ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณและดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน แต่บางส่วนยังไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณและมีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ต่อเนื่องจนสิ้นสุดแผนงาน โครงการ เพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนสามารถรับประโยชน์จากการให้บริการสาธารณะของเทศบาลได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งเป็นการตอบสนองต่อ นโยบายและยุทธศาสตร์จังหวัดด้านการเพิ่มประสิทธิภาพพระบวรโลจิสติกส์ และการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดสระแก้ว จึงดำเนินการเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนงาน โครงการ ในแผนพัฒนาสามปีฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๒ และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ วาระ ที่หนึ่ง (ขึ้นรับหลักการ)

นายดำรง มาลีรส เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลงหลักการและเหตุผลในการเสนอ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณ ปรธานสภาฯ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบเพื่อพิจารณาด้วยครับ

นายสุภชัย งามสุคนธ์รัตนา ท่านประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

นายกเทศมนตรี บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลฯ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภา เทศบาลทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ มีสถานะ การเงิน ดังนี้

๑. เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๒๐๒,๙๐๖,๐๖๐.๕๗ บาท
๒. เงินสะสม	จำนวน	๑๓๓,๐๑๗,๙๖๓.๒๔ บาท

๓. ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๓๘,๐๖๖,๑๔๑.๑๒	บาท
๔. รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย		ไม่มี	
๕. รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน	จำนวน	๑ โครงการ	
	รวม	๑,๐๑๐,๐๐๐.-	บาท
๒. <u>การบริหารงบประมาณ</u> ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘			
<u>รายรับจริง</u>			
ประกอบด้วย	หมวดภาษีอากร	จำนวน	๖๕,๑๘๒,๗๕๒.๒๖ บาท
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑,๔๓๓,๐๖๔.๘๘ บาท
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๓๑๒,๘๕๔.๔๐ บาท
	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๘๒๐,๗๗๒.๕๕ บาท
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	ไม่มี
	หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๘๕,๔๖๓.- บาท
	หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	ไม่มี
	หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๔๙,๕๕๕,๙๐๘.๔๓ บาท
	เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๑๒,๙๗๔,๖๘๙.- บาท
		จำนวน	๖,๒๐๔,๘๘๘.- บาท
<u>รายจ่ายจริง</u>			
ประกอบด้วย	งบกลาง	จำนวน	๓๓,๔๖๘,๑๕๖.๗๗ บาท
	งบบุคลากร	จำนวน	๑,๕๐๒,๑๖๑.๒๗ บาท
	งบดำเนินการ	จำนวน	๑๒,๖๑๒,๓๘๐.๑๔ บาท
	งบลงทุน	จำนวน	๘,๗๗๑,๘๒๕.๓๖ บาท
	งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๗,๙๙๒,๑๕๐.- บาท
	งบเงินอุดหนุน	จำนวน	ไม่มี
	งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๕๘๙,๖๔๐.- บาท
	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๕,๗๓๕,๗๑๐.- บาท
	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	๔,๑๕๒,๒๔๐.- บาท
	รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	ไม่มี
๓. <u>รายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามนัย มาตรา ๓๕</u> ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘			
๑.	เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑๐,๕๖๙,๑๒๐.- บาท
๒.	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑,๐๑๕,๓๒๐.- บาท
๓.	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕,๘๒๕,๐๔๐.- บาท
๔.	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	๒๐๔,๑๘๐.- บาท
๕.	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	ไม่มี
๖.	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗๐,๒๒๐.- บาท
๗.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๑,๑๔๙,๗๓๐.- บาท
๘.	เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑,๓๖๕,๖๐๐.- บาท
๙.	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๘๐,๐๐๐.- บาท
๑๐.	เงินค่าตอบแทนการปฏิบัตินอกเวลาราชการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐.- บาท
๑๑.	เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.- บาท
๑๒.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๒๙๙,๗๗๐.- บาท
๑๓.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบพ.)	จำนวน	๑,๑๐๐,๕๒๐.- บาท
	รวม	จำนวน	๒๑,๘๔๙,๕๐๐.- บาท
ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นเงินทั้งสิ้น		จำนวน	๖๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๓

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๕,๘๐๖,๓๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๓,๐๗๒,๗๓๐.- บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๘,๐๔๔,๐๖๓.- บาท

แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๖,๙๗๙,๔๔๐.- บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๓๐,๙๕๙,๑๗๗.- บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ยอดรวม ๑,๒๒๐,๐๐๐.- บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบทกลาง ยอดรวม ๑,๙๑๘,๒๙๐.- บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๖๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๖๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท แยกเป็นรายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร รวม ๑,๔๔๗,๑๙๐.- บาท

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๑,๑๔๘,๗๐๐.- บาท

ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ภาษีป้าย จำนวน ๒๖๘,๔๙๐.- บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม ๓๖๖,๗๑๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมการควบคุมอาคาร จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๒๐๔,๗๑๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมทะเบียนราษฎร จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๑,๕๐๐.- บาท

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า จำนวน ๕๔,๐๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตสถานที่สะสมอาหาร จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตตั้งตลาดเอกชน จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตควบคุมอาคาร จำนวน ๕๐๐.- บาท

ค่าใบอนุญาตโฆษณาใช้เสียง จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๒,๖๒๘,๐๐๐.- บาท

ค่าเช่าหรือบริการสถานที่ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

ดอกเบี้ยย จำนวน ๒,๕๘๘,๐๐๐.- บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

รายได้จากสาธารณูปโภคฯ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๒๓๓,๑๐๐.- บาท

ค่าขายแบบแปลน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ จำนวน ๓๐,๑๐๐.- บาท

หมวดรายได้จากทุน รวม ๓,๐๐๐.- บาท

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>หมวดภาษีจัดสรร</u>	รวม	๕๐,๑๔๘,๐๐๐.-	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมล้อเลื่อน	จำนวน	๒๖๕,๐๐๐.-	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มฯ พรบ.กำหนดแผน	จำนวน	๔๓,๘๐๐,๐๐๐.-	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มฯ พรบ.จัดสรรรายได้	จำนวน	๑,๙๓๘,๐๐๐.-	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๖๗,๐๐๐.-	บาท
ภาษีสุรา	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐.-	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๑,๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
ภาษีค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๒๘,๐๐๐.-	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๕๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิฯ	จำนวน	๑,๗๐๐,๐๐๐.-	บาท
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<u>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</u>	รวม	๑๒,๙๗๔,๐๐๐.-	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่ฯ	จำนวน	๑๒,๙๗๔,๐๐๐.-	บาท

นายดำรงค์ มาลีรส ในส่วนรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ
ประชาชนสภาฯ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในแต่ละแผนงานขอเชิญทางผู้อำนวยการกองอำนาจรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ
ด้วยครับ เชิญครับ

นายสาคร ชำนาญป็น แผนงานบริหารงานทั่วไป

<u>หน.สำนักปลัดฯ</u>	<u>งานบริหารทั่วไป</u>	รวม	๑๑,๘๒๕,๓๐๐.-	บาท
แยกเป็น	งบบุคลากร	จำนวน	๘,๒๖๘,๐๖๐.-	บาท
แยกเป็น	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	จำนวน	๓,๐๗๒,๐๐๐.-	บาท
	เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน	๕,๑๙๖,๐๖๐.-	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๓,๐๓๕,๗๔๐.-	บาท
แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๓๖๘,๒๔๐.-	บาท
	ค่าใช้สอย	จำนวน	๑,๗๘๐,๐๐๐.-	บาท
	ค่าวัสดุ	จำนวน	๔๘๗,๕๐๐.-	บาท
	ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐.-	บาท
	งบลงทุน	รวม	๑๐๑,๐๐๐.-	บาท
	งบรายจ่ายอื่น	รวม	๓๐,๐๐๐.-	บาท
	งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๙๐,๕๐๐.-	บาท

นางเพลินดา บุญเล็ก งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๙๘๑,๐๐๐.- บาท

<u>ผอ.กองคลัง</u>	แยกเป็น	งบบุคลากร	จำนวน	๓,๒๙๓,๔๐๐.-	บาท
		งบดำเนินงาน	รวม	๖๖๗,๖๐๐.-	บาท
แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๒๕๒,๖๐๐.-	บาท	
	ค่าใช้สอย	จำนวน	๑๘๗,๐๐๐.-	บาท	
	ค่าวัสดุ	จำนวน	๑๙๓,๐๐๐.-	บาท	
	ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๓๕,๐๐๐.-	บาท	
	งบลงทุน	รวม	๒๐,๐๐๐.-	บาท	

นายสาคร ชำนาญป็น แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<u>หน.สำนักปลัดฯ</u>	<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</u>	รวม	๓,๐๗๒,๗๓๐.-	บาท
แยกเป็น	งบบุคลากร	จำนวน	๑,๘๙๑,๓๒๐.-	บาท

แยกเป็น	เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน	๑,๘๙๑,๓๒๐.-	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๐๑,๔๑๐.-	บาท
แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๑๗๙,๔๑๐.-	บาท
	ค่าใช้สอย	จำนวน	๒๙๐,๐๐๐.-	บาท
	ค่าวัสดุ	จำนวน	๕๒๐,๐๐๐.-	บาท
	ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๑๒,๐๐๐.-	บาท
	งบลงทุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
	งบเงินอุดหนุน	รวม	๘๐,๐๐๐.-	บาท
นายเอกลักษณ์ นามบุตร แผนงานการศึกษา				
ผอ.กองการศึกษา		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		รวม
	แยกเป็น	งบบุคลากร	จำนวน	๒,๘๓๒,๐๒๐.-
	แยกเป็น	เงินเดือนฝ่ายประจำ	จำนวน	๒,๑๗๐,๙๒๐.-
		งบดำเนินงาน	รวม	๕๓๑,๑๐๐.-
	แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๗๐,๑๐๐.-
		ค่าใช้สอย	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐.-
		ค่าวัสดุ	จำนวน	๒๒๖,๐๐๐.-
		ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๑๕,๐๐๐.-
		งบลงทุน	รวม	๓๐,๐๐๐.-
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐.-
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๕,๒๑๒,๐๔๓.-
	แยกเป็น	งบบุคลากร	จำนวน	๗๐,๙๒๐.-
		งบดำเนินงาน	รวม	๒,๔๑๑,๗๒๓.-
	แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๕๒,๕๓๐.-
		ค่าใช้สอย	จำนวน	๑,๐๑๘,๐๐๐.-
		ค่าวัสดุ	จำนวน	๑๑๔,๐๐๐.-
		ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๙๖,๐๐๐.-
		ค่าวัสดุอาหารเสริมนม	รวม	๑,๓๔๑,๑๙๓.-
		งบลงทุน	รวม	๒๐๖,๔๐๐.-
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๕๒๓,๐๐๐.-
นายวีรพงษ์ วันดีราช แผนงานสาธารณสุข				
หน.ฝ่ายบริหารฯ		แยกเป็น		รวม
		งบบุคลากร	จำนวน	๔,๐๑๖,๗๖๐.-
		งบดำเนินงาน	รวม	๒,๔๖๒,๖๘๐.-
	แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๒๗๓,๖๘๐.-
		ค่าใช้สอย	จำนวน	๑,๔๔๐,๐๐๐.-
		ค่าวัสดุ	จำนวน	๗๔๗,๐๐๐.-
		ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๒,๐๐๐.-
		งบลงทุน	รวม	๓๕๐,๐๐๐.-
		งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๕๐,๐๐๐.-
นายซัชชัย อัครเวก แผนงานเคหะและชุมชน				
ผอ.กองช่าง		แยกเป็น		รวม
		งบบุคลากร	จำนวน	๓,๒๙๗,๒๗๐.-
		งบดำเนินงาน	รวม	๒,๕๑๐,๑๐๐.-
	แยกเป็น	ค่าตอบแทน	จำนวน	๗๓๗,๑๗๐.-
		ค่าใช้สอย	จำนวน	๑๖๓,๑๗๐.-

	ค่าใช้สอย	จำนวน	๒๔๐,๐๐๐.-	บาท
	ค่าวัสดุ	จำนวน	๒๔๒,๐๐๐.-	บาท
	ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๙๒,๐๐๐.-	บาท
	งบลงทุน	รวม	๕๐,๐๐๐.-	บาท
	<u>งานไฟฟ้าถนน</u>	รวม	๑๙,๑๐๖,๐๐๐.-	บาท
	งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
แยกเป็น	ค่าวัสดุ	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
	งบลงทุน	รวม	๑๘,๘๐๖,๐๐๐.-	บาท
แยกเป็น	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	มีจำนวน ๔ โครงการ	จำนวนเงิน ๑๘,๘๐๖,๐๐๐.-	บาท

มีดังนี้ ๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนแอลพีดีคอนกรีต ภายในเขตเทศบาลฯ มีถนนซอยเทศบาล ๑๘ ถึง ถนนเลียบบคลองพระสทิง ชุมชนสันติสุข ถนนซอยเทศบาล ๒๐ ช่วงคอกสะพานท่ารอก คลองพระสทิง ชุมชนสันติสุข ถนนซอยเทศบาล ๑๕ แยกบ้านนางอรรธรณ แปะตทิศ ชุมชนเนินมะค่าพัฒนา จำนวนเงิน ๕,๓๘๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑๗ บริเวณหน้าโรงเรียนเขาฉกรรจ์วิทยาาคม จำนวน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการปรับปรุงถนนซอยเทศบาล ๒๒ ชุมชนสันติสุข จำนวน ๑,๗๔๐,๐๐๐.- บาท

๔. โครงการขุดลอกคลองในเขตเทศบาล มี คลองยาง หมู่ที่ ๓ คลองนางนอน หมู่ที่ ๖ และคลองสระกุด หมู่ที่ ๓ จำนวน ๖๘๖,๐๐๐.- บาท

	<u>งานสวนสาธารณะ</u>	รวม	๘,๕๕๕,๙๐๗.-	บาท
แยกเป็น	งบลงทุน	จำนวน	๕๒๐,๐๐๐.-	บาท
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๘,๐๓๕,๙๐๗.-	บาท

เป็นโครงการก่อสร้างสระว่ายน้ำมาตรฐาน บริเวณที่สาธารณะชุมชนอนุรักษ์บ้านหนองขอน วงเงินก่อสร้าง ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้งบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๕,๐๓๕,๙๐๗.- บาท เงินรายได้ งบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และจ่ายขาดจากเงินสะสม จำนวน ๑๙,๙๖๔,๐๙๓.- บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มี

๑. โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะเทศบาล หมู่ ๔ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่ท่องเที่ยวเขาฉกรรจ์ ฝั่งวัดรัตนคีรี ชุมชนสันติสุข จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

นายเอกลักษณ์ นามบุตร แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

<u>ผอ.กองการศึกษา</u>	<u>งานกีฬาและนันทนาการ</u>	รวม	๒๕๐,๐๐๐.-	บาท
แยกเป็น	งบดำเนินการ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐.-	บาท
	<u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>	รวม	๙๗๐,๐๐๐.-	บาท
แยกเป็น	งบดำเนินการ	จำนวน	๙๗๐,๐๐๐.-	บาท

นายสาคร ชำนาญปิ่น แผนงานงบกลาง

<u>หน.สำนักปลัดฯ</u>	งบกลาง	รวม	๑,๙๑๘,๒๙๐.-	บาท
แยกเป็น	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๒๙๙,๗๗๐.-	บาท
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๔๘,๐๐๐.-	บาท
	สำรองจ่าย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐.-	บาท
	เงินช่วยเหลือ	จำนวน	๒๐,๐๐๐.-	บาท
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบพ.)	๑,๑๐๐,๕๒๐.-	บาท	

นายดำรงค์ มาลีรส ท่านนายกเทศมนตรีได้กล่าวหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปแล้ว และทางเจ้าหน้าที่ได้อ่านรายละเอียดแผนงานประกอบ

กับเอกสารร่างเทศบัญญัติที่ทางเลขานุการสภาฯ ได้ส่งให้ท่านสมาชิกสภาฯ ล่วงหน้าตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๘ กรกฎาคม แล้ว ท่านคงพิจารณาอ่านมาบ้างแล้ว

ในวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินี้หรือไม่

หากมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกจะได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ

ถ้าไม่มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่ครับ

น.ส.สุพัทธ์ สังขมณี ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ปลัดเทศบาล ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๑๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๕๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปโดยถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ระบุดุล ประสงค์ในการใช้จ่ายเงินให้ชัดเจน และให้คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและท้องถิ่นที่จะได้รับเป็นสำคัญ

๒. ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นกิจการที่ ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง หากไม่ทำจะไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ หรือท้องถิ่น อาจขาดโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา

๓. เป็นกิจการที่เกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคมของประชาชนในพื้นที่ หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัด ความเดือดร้อนของประชาชน หรือเป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งหากเป็นโครงการเพื่อ การลงทุน เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือซื้อที่ดิน หรือโครงการที่ใช้วงเงินงบประมาณที่มีมูลค่าสูง ให้พิจารณา ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือโอนงบประมาณ รายจ่ายมาตั้งจ่ายก่อนเป็นลำดับแรก

๓.๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตั้งงบประมาณ หรือโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายไปแล้ว แต่งบประมาณมีไม่เพียงพอก็อาจใช้จ่ายจากเงินสะสมสมทบเพื่อการนั้นได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา เห็นว่าเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน หรือการบริการชุมชนและ สังคมของประชาชนในพื้นที่ และไม่อาจรอจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไปได้ก็อาจใช้จ่ายจากเงิน สะสมได้ โดยจะต้องเป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเงินสะสมคงเหลือเพียงพอในการบริหารงานเพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับฐานะการคลังในระยะยาว

๓.๓ กรณีเป็นโครงการประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่อาจแยกการจัดซื้อจัดจ้างเป็นส่วน ๆ และมี รายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียวให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีปัจจุบันและปีถัดไป ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

๔. ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยระบุให้ชัดเจนว่าดำเนินการ เรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด วงเงินที่จะใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

นายดำรงค์ มาลีรส ท่านนายกเทศมนตรีได้กล่าวหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประธานสภาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปแล้ว และทางเจ้าหน้าที่ได้อ่านรายละเอียดแผนงานฯ

ประกอบกับเอกสารร่างเทศบัญญัติที่ทางเลขานุการสภาฯ ได้ส่งให้ท่านสมาชิกฯ ล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ท่านคงพิจารณาอ่านมาบ้างแล้ว และทางท่านปลัดเทศบาลได้อ่านระเบียบการจ่ายขาดเงินสะสมให้ท่านไว้ประกอบการพิจารณา

ในวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมปรึกษาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัตินี้หรือไม่

หากมีสมาชิกฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกฯ จะได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ

ถ้าไม่มีท่านใดประสงค์จะอภิปราย ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ ราย

นายดำรงค์ มาลีรส มีสมาชิกสภาฯ เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประธานสภาฯ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑ เสียง และจะส่งต้นร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติตรวจร่างเทศบัญญัติพิจารณาโดยละเอียดต่อไป ผมขอถามที่ประชุมว่าจะกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติกี่วัน เชิญเสนอได้ครับ

สมาชิกสภาฯ ผมนายจิวรัส อวิรุทธิโยธิน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอ ๑๐ วันครับ

นายดำรงค์ มาลีรส มีสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นจะเสนออีกไหมครับ

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติ ๑๐ วัน โดยกำหนดระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๔ - ๙ สิงหาคม เป็นเวลา ๖ วัน และระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ๔ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๓ สิงหาคม

เมื่อคราวที่เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ สภาได้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติไว้ ๓ ราย คือ นางกนิษฐา จุติตรี สมาชิกฯ เขต ๒ นางประนอม คำสุทธิ สมาชิกฯ เขต ๒ และนางสมปอง ชันทอง สมาชิกฯ เขต ๑ แต่ยังไม่ได้เลือกประธานกรรมการแปรญัตติ เชิญเสนอครับ

กรรมการแปรญัตติ ดิฉันนางประนอม คำสุทธิ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอนางสมปอง ชันทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ทำหน้าที่ประธานกรรมการแปรญัตติค่ะ

นายดำรงค์ มาลีรส มีท่านอื่นจะเสนออีกไหมครับ ถ้าไม่มีถือว่านางสมปอง ชันทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานกรรมการแปรญัตติ ในส่วนของเลขานุการที่ทำหน้าที่ในการแปรญัตติเป็นใครครับ

ทางกรรมการเสนอนางประนอม คำสุทธิ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ทำหน้าที่เลขานุการกรรมการแปรญัตติครับ ผมขอถามประธานกรรมการแปรญัตติว่าจะกำหนดวันประชุมกรรมการแปรญัตติวันไหนครับ

นางสมปอง ชันทอง ขอกำหนดวันประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม นี้ เวลา ๑๓.๓๐ น. ค่ะ ที่ห้องประชุมเล็ก ประธานแปรญัตติ เทศบาล ชั้น ๒ ค่ะ

นายดำรงค์ มาลีรส ถ้าท่านสมาชิกฯ ท่านใดเห็นควรแก้ไข เพิ่มเติม ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประธานสภาฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในช่วงเวลาวันที่ ๔ - ๙ สิงหาคมนี้ เพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๐ - ๑๓ สิงหาคม ต่อไป

ผมขอกำหนดวันประชุมสภาเทศบาลในครั้งต่อไป เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติต่อไปในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม นี้ครับ

ทางเลขานุการสภามีระเบียบหรือข้อกฎหมายอะไร ชี้แจงเพิ่มเติม เชิญครับ

น.ส.สุวพักตร์ สัจจมนิ ขอแจ้งระเบียบฯ เพิ่มเติมค่ะ ในกรณีที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล หรือทางผู้บริหารเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติในช่วงเวลาที่ท่านประธานสภาเทศบาลได้แจ้งแล้ว

คือช่วงวันที่ ๔ - ๙ สิงหาคม เป็นหนังสือ ซึ่งมีแบบตัวอย่างอยู่ที่ท้ายระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาฯ โดยให้แปรญัตติ เป็นรายชื่อ การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขอ อนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาฯ รับรองด้วย ๒ คน ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเปลี่ยนแปลง ความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหาร หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหาร เป็นผู้แปรญัตติ และห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน เช่น ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ฯ เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ รถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๘๒๗๕ สระแก้ว จำนวนเงิน ๔๙,๙๐๐.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

นายดำรงค์ มาลีรส เชิญทางปลัดเทศบาลชี้แจงที่ประชุมฯ เรื่องการโอนเงินงบประมาณเพื่อซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ ประธานสภาฯ หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๘๒๗๕ สระแก้ว จำนวนเงิน ๔๙,๙๐๐.- บาท ครับ

น.ส.สุพัทธ์ สังขมณี สำหรับการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งเป็น ปลัดเทศบาล อำนาจอนุมัติจากสภาฯ ตามระเบียบข้อ ๒๗ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ นั้น ในเทศบัญญัติฯ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท แต่ไม่เพียงพอในการซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ หมายเลขทะเบียน ๘๐ - ๘๒๗๕ สระแก้ว ซึ่งทาง กองคลังได้ทำบันทึกราคาในการซ่อมแซมคลัชซีที่ชำรุด มีรายการซ่อมแซมคือ เปลี่ยนเหล็กคลัชซี ๒ ช่าง เหล็กซบคลัชซีด้านท้ายเฟรมหลัง กลาง และเฟรมหน้า ๑ ชุด รีเบสย้าคลัชซีและน็อต รวมเหล็กคานบนคลัชซี ๓ นิ้ว ๙ มิล พร้อมค่าแรงพ่นกันสนิมคลัชซี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๐๐.- บาท ขอโอนจากค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งคงเหลืออยู่ ๓๓๐,๐๙๕.- บาท โอนเพียง ๔๙,๙๐๐.- บาท จึงขออนุมัติสภาเทศบาลโอนเงินดังกล่าว จำนวน ๔๙,๙๐๐.- บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องญัตติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินอีกเพียง ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) ปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาล ประกอบด้วยงานเปลี่ยนพื้นพรมห้องทำงานผู้บริหารเทศบาล และห้องทำงาน ปลัดเทศบาลที่ชำรุดด้วยวัสดุไม้ลามิเนต หรือไม้ปาร์เก้ งานครุภัณฑ์จัดสร้าง งานติดตั้งผ้า màn แทนม่านเดิมที่ชำรุด งานซ่อมแซมผนังไม้ฉัดที่ชำรุดจากปลวก และงานอื่น ๆ ตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๑,๐๑๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดราคากลาง)

นายดำรงค์ มาลีรส เชิญทางท่านปลัดเทศบาลชี้แจงรายละเอียดโครงการดังกล่าวให้ที่ประชุมสภาฯทราบด้วยครับ ประธานสภาฯ

น.ส.สุพัทธ์ สังขมณี สำหรับโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลฯ งบประมาณ ๑,๐๑๐,๐๐๐.- บาท นั้น ปลัดเทศบาล เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ ได้ขออนุมัติสภาเทศบาลกันเงิน ตามระเบียบข้อ ๕๙ ไว้แล้ว ซึ่งโครงการดังกล่าวยังไม่มีการดำเนินการจัดจ้าง และเบิกจ่ายเงิน ซึ่งคาดว่าจะเบิกเงินไม่ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๗ วรรคท้าย “หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิก จ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องญัตติขอกันเงินงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ จำนวน ๙ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๔๔๓,๒๐๐.- บาท

(แปลล้านสี่แสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกลุ่มบ้านนางรมิตา ชุมชนสันติสุข ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตารางเมตร ลูกครึ่งปิดข้างผิวจราจรกว้าง ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๒๘๘,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างสอบราคาจ้าง)

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกลุ่มบ้านนางหนูแดง พาลี ชุมชนรุ่งอรุณ ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๒๐ ตารางเมตร ลูกครึ่งปิดข้างผิวจราจรกว้าง ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างสอบราคาจ้าง)

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกลุ่มบ้านนายประสิทธิ์ ทองคำ ชุมชนอนุรักษ์บ้านหนองขอน ถนนกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๘๘ ตารางเมตร ลูกครึ่งปิดข้างผิวจราจรกว้าง ๐.๒๐ เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๒๕๒,๒๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างสอบราคาจ้าง)

๔. โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ชุมชนหนองกระทุ่มพัฒนา ประกอบด้วย งานติดตั้งประตูเหล็กม้วน จำนวน ๕ ชุด งานก่อสร้างห้องน้ำพื้นที่ใช้สอยประมาณ ๖ ตารางเมตร งานเจาะบ่อบาดาลผิวดินเพื่อใช้ในห้องน้ำ และงานอื่น ๆ รายละเอียดตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดราคากลาง)

๕. โครงการก่อสร้างหลังคาโครงสร้างเหล็กคลุมลานอเนกประสงค์ ชุมชนอนุรักษ์บ้านหนองขอน กว้าง ๑๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๘.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดราคากลาง)

๖. โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายน้ำประปาในเขตเทศบาล ประกอบด้วย กลุ่มหน้าตลาดเขาฉกรรจ์ กลุ่มศาลเจ้า และกลุ่มบ้านนายณรงค์ จุติตรี ซอยเทศบาล ๒๐ และ ๒๔ ชุมชนทรายงามพัฒนา (รายละเอียดตามแบบการประปาส่วนภูมิภาค เขต ๑ กำหนด) วงเงินงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดราคากลาง)

๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณข้างเขาฝาละมี ด้านสำนักงานเทศบาล ประกอบด้วย งานปรับพื้นที่ลานออกกำลังกายแต่งผิว งานติดตั้งเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด (๘ ชิ้น) งานโต๊ะและเก้าอี้สนาม งานจัดสวนปลูกต้นไม้และปรับภูมิทัศน์ และงานอื่น ๆ ตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดราคากลาง)

๘. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กีฬา เป็นเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ชุมชนทรายงามพัฒนา บริเวณข้างศาลาอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ชุด (๔ ชิ้น) ตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๒๘๓,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ)

๙. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ ชุมชนทรายงามพัฒนา บริเวณข้างศาลาอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร ตามแบบเทศบาลฯ กำหนด วงเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.- บาท (อยู่ในระหว่างดำเนินการจัดจ้าง)

นายดำรง มาลีรส เชิญทางท่านปลัดเทศบาลให้รายละเอียดโครงการที่ขอเงิน จำนวน ๙ โครงการ ประธานสภาฯ วงเงิน ๘,๔๔๓,๒๐๐.- บาท ให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบด้วยครับ

น.ส.สุวพัทตร์ สังขมณี สำหรับโครงการทั้งหมด ๙ โครงการ ที่ท่านประธานฯ ได้อ่านให้ที่ประชุมฯ ฟังแล้วนั้น ปลัดเทศบาล ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน อยู่ในขั้นตอนการกำหนดราคากลางบ้าง ในขั้นตอนสอบราคาจ้างบ้าง จึงต้องขออนุมัติสภาฯ กู้เงินดังกล่าวจำนวน ๘,๔๔๓,๒๐๐.- บาท (แปลล้านสี่แสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกู้เงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกู้เงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อนนี้ผู้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงิน และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการ หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

จึงขออนุมัติกันเงินต่อสภาเทศบาล จำนวน ๙ โครงการ รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น ๘,๔๔๓,๒๐๐.- บาท (แปดล้านสี่แสนสี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายดำรงค มาลีรส มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอต่อที่ประชุมฯ ไหมครับ เชิญได้ครับ
ประธานสภาฯ ทางเลขานุการสภาฯ มีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอที่ประชุมไหมครับ เชิญครับ

น.ส.สุพัตร์ สังขมณี ขอแจ้งท่านสมาชิกสภาฯ เรื่องการขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีสมาชิกสภา ปลัดเทศบาล ท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นที่มาจากกรสรรหา และแต่งตั้งตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ และ พรบ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดหลักการไว้ว่าให้บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐมีอายุใช้ได้หกปีนับตั้งแต่วันออกบัตร แต่มีข้อยกเว้นสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีวาระการดำรงตำแหน่งน้อยกว่าหกปี ให้ใช้บัตรได้จนถึงวันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติไม่ได้กำหนดระยะเวลาที่แน่นอนของการดำรงตำแหน่งไว้ เพียงแต่กำหนดเป็นเงื่อนไขให้ดำรงตำแหน่งได้จนกว่าจะมีการเลือกตั้ง ฉะนั้นการกำหนดวันที่บัตรหมดอายุในกรณีนี้ จึงต้องระบุเป็นวันที่สิ้นสุดลงเมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้ใช้บัตรหกปี แต่ถ้าผู้ได้รับบัตรออกจากราชการ หรือพ้นจากตำแหน่งก็ต้องเป็นอันหมดสิทธิที่จะใช้บัตรได้อีกต่อไป และหากฝ่าฝืนใช้หรือแสดงบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยไม่มีสิทธิก็มีความผิดตามมาตรา ๑๒

อีกเรื่องเป็นประกาศของเทศบาล เรื่อง การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาต ต้องจัดทำคู่มือประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตต้องยื่นพร้อมคำขอ และให้นำคู่มือสำหรับประชาชนไปติดประกาศไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชนจำนวน ๑๑๘ กระบวนงาน เพื่อเป็นคู่มือให้กับประชาชน และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ แล้ว

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานนิติการ) จำนวน ๖ กระบวนงาน มีดังนี้

๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
๒. การจดทะเบียนพาณิชย์ ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า
๓. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
๔. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า
๕. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
๖. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่) จำนวน ๖ กระบวนงาน

๑. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)
๒. การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม)
๔. การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)

๕. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายธุรการ (งานสวัสดิการสังคม) จำนวน ๓ กระบวนงาน

๑. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
 ๒. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
- สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง (งานทะเบียนราษฎร) จำนวน ๕๙ กระบวนงาน
๑. การแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร
 ๒. การแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีแก้ไขรายการสัญชาติ
 ๓. การแก้ไขรายการบ้าน กรณีมีรายการบ้านผิดไปจากข้อเท็จจริง หรือบ้านเลขที่ซ้ำกัน
 ๔. การขอปรับปรุงรายการ กรณีบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/บุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนเคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนประวัติ แต่ถูกจำหน่ายรายการออกจากทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
 ๕. การขอปรับปรุงรายการ กรณีไม่ปรากฏรายการบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทยในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
 ๖. การขอเปิดระบบกรณีไม่ปรากฏรายการบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
 ๗. การขอเลขที่บ้าน
 ๘. การขอเลขที่บ้าน กรณีทะเบียนบ้านชั่วคราว
 ๙. การขอหนังสือรับรองการเกิด ตามมาตรา ๒๐/๑
 ๑๐. การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน กรณีคนสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าวที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวตายในต่างประเทศ
 ๑๑. การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน กรณีมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านมากกว่า ๑ แห่ง
 ๑๒. การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อปรากฏว่าบุคคลในทะเบียนบ้านได้ตายไปแล้ว แต่ยังไม่ได้จำหน่ายชื่อและรายการบุคคล
 ๑๓. การจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลออกจากทะเบียนบ้าน เมื่อมีคำสั่งศาลให้ผู้ใดเป็นคนสาบสูญ
 ๑๔. การจำหน่ายชื่อสกุล
 ๑๕. การแจ้งขอทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน
 ๑๖. การแจ้งรื้อถอนบ้าน หรือบ้านถูกทำลาย
 ๑๗. การตรวจ คัด และรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร กรณีเอกสารต้นฉบับหรือเอกสารหลักฐานที่เก็บต้นฉบับเอกสารการทะเบียน
 ๑๘. การตรวจ คัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร
 ๑๙. การพิสูจน์สถานการณ์เกิด และสัญชาติ (เด็กที่ถูกทอดทิ้ง เด็กเร่ร่อน หรือเด็กที่ไม่ปรากฏบุพการีหรือบุพการีทอดทิ้ง)
 ๒๐. การเพิ่มชื่อ กรณีการใช้สูติบัตร ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านเดิม
 ๒๑. การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยได้รับการผ่อนผันให้อยู่อาศัยในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ
 ๒๒. การเพิ่มชื่อ กรณีคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย เป็นการถาวรขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

๒๓. การเพิ่มชื่อ กรณีคนต่างด้าวที่มีหนังสือเดินทางเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยยังไม่สิ้นสุด มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน พ.ร.๑๓
๒๔. การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิด โดยมีบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่ง หรือบิดาและมารดาเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย หรือบุคคลที่ได้สัญชาติไทยโดยมีคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลโดยถึงที่สุด
๒๕. การเพิ่มชื่อ กรณีคนที่ไม่ใช่สัญชาติไทยต่อมาได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมาย
๒๖. การเพิ่มชื่อ กรณีคนไทยที่เกิดในต่างประเทศขอเพิ่มชื่อ โดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย
๒๗. การเพิ่มชื่อ กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยที่มีใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและเคยมีชื่อในทะเบียนบ้านขอเพิ่มชื่อ
๒๘. การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยเดินทางกลับจากต่างประเทศ หรือเกิดในต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทย โดยไม่มีหลักฐานแสดงว่าเป็นคนสัญชาติไทย
๒๙. การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานการเกิด
๓๐. การเพิ่มชื่อ กรณีคนสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศ หรือหนังสือสำคัญประจำตัว
๓๑. การเพิ่มชื่อ กรณีตกรับตรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๙๙
๓๒. การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลได้เสียสัญชาติไทยหรือสละสัญชาติไทย โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายซึ่งไม่อาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่น หรือโดยคำสั่งของศาลถึงที่สุด หรือเพิกถอนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
๓๓. การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลที่ถูกจำหน่ายชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน เนื่องจากมีชื่อและรายการโดยมิชอบหรือโดยทุจริต
๓๔. การเพิ่มชื่อ กรณีบุคคลอ้างว่าเป็นคนมีสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน โดยไม่มีหลักฐานมาแสดง
๓๕. การเพิ่มชื่อ เด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของบุคคล หน่วยงานเอกชน
๓๖. การเพิ่มชื่อ บุคคลที่ได้มีการลงรายการ “ตายหรือจำหน่าย” ในทะเบียนบ้านฉบับที่มีเลขประจำตัวประชาชน เนื่องจากการแจ้งตายผิดคน หรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริง
๓๗. การรับแจ้งการเกิด กรณีการแจ้งสำนักทะเบียนอื่น
๓๘. การรับแจ้งการเกิด กรณีเกิดในบ้าน และเกิดนอกบ้าน
๓๙. การรับแจ้งการเกิด กรณีเด็กในสภาพแรกเกิด หรือเด็กไร้เดียงสาถูกทอดทิ้ง
๔๐. การรับแจ้งการเกิด กรณีเด็กเร่ร่อน หรือเด็กที่ไม่ปรากฏบุพการี หรือบุพการีทอดทิ้งที่อยู่ในอุปการะหรือการสงเคราะห์
๔๑. การรับแจ้งการเกิดเกินกำหนด
๔๒. การรับแจ้งการเกิดเกินกำหนด กรณีท้องที่อื่น
๔๓. การรับแจ้งการตาย กรณีตายในบ้าน และตายนอกบ้าน
๔๔. การรับแจ้งการตาย กรณีมีเหตุเชื่อว่ามี การตาย แต่ไม่พบศพ
๔๕. การรับแจ้งการตาย กรณีไม่ทราบว่ามีผู้ตายเป็นใคร
๔๖. การรับแจ้งการตาย กรณีสงสัยว่าตายด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือตายผิดธรรมชาติ
๔๗. การรับแจ้งการตาย กรณีสำนักทะเบียนอื่น
๔๘. การรับแจ้งการตายเกินกำหนด
๔๙. การรับแจ้งการตายเกินกำหนด กรณีสำนักทะเบียนอื่น
๕๐. การรับแจ้งการเปลี่ยนแปลงการจัดการศพ
๕๑. การรับแจ้งการย้ายกลับเข้าที่เดิม
๕๒. การรับแจ้งการย้ายเข้า
๕๓. การรับแจ้งการย้ายที่อยู่ของคนที่ย้ายออกไปจากบ้านเป็นเวลานาน และไม่รู้ว่าไปอยู่ที่ใด
๕๔. การรับแจ้งการย้ายที่อยู่ของคนไปต่างประเทศ
๕๕. การรับแจ้งการย้ายปลายทาง

๕๖. การรับแจ้งการย้ายออก

๕๗. การรับแจ้งการย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลาง

๕๘. การรับแจ้งการย้ายออกแล้ว แต่ใบแจ้งการย้ายที่อยู่สูญหาย หรือชำรุดก่อนแจ้งย้ายเข้า

๕๙. การรับแจ้งการย้ายออกและย้ายเข้าในเขตสำนักทะเบียนเดียวกัน

กองคลัง ฝ่ายบริหารงานคลัง (งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้) จำนวน ๓ กระบวนการงาน

๑. การโฆษณาด้วยการปิด ติ่ง หรือโปสเตอร์แผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ

๒. การรับชำระภาษีป้าย

๓. การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

กองช่าง จำนวน ๒๔ กระบวนการงาน

๑. การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน

๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับ

ใบอนุญาต)

๓. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)

๔. การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน

๕. การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน

๖. การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอรับ

ใบอนุญาต)

๗. การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)

๘. การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร

๙. การขอใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒

๑๐. การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน

๑๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑

๑๒. การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร

๑๓. การขออนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า - ออกของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา

๓๔

๑๔. การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑

๑๕. การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓

๑๖. การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒

๑๗. การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ

๑๘. การแจ้งขุดดิน

๑๙. การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ

๒๐. การแจ้งดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ

๒๑. การแจ้งถมดิน

๒๒. การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ

๒๓. การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒

๒๔. การแจ้งเริ่มประกอบกิจการหลังหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๖ กระบวนการงาน

๑. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

๒. การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐

ตารางเมตร

๓. การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๔. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๕. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

๖. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล
๗. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ
๘. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล
๙. การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
๑๐. การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสวยอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร
๑๑. การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
๑๒. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
๑๓. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล
๑๔. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ
๑๕. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล
๑๖. การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสวยอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร

กองการศึกษา จำนวน ๑ กระบวนงาน

๑. การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มติที่ประชุม รับทราบ

นายดำรงค์ มาลีรส มีท่านอื่นจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกไหมครับ

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีและคณะ ประธานชุมชนทุกชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล ทั้งเขต ๑ และเขต ๒ เจ้าหน้าที่ของทางเทศบาลทุกท่านที่เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ครับ
ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

สุวพัทตร์ สังขมณี ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสุวพัทตร์ สังขมณี)
เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้ตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลแล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) สุศลเทพ สระแก้ว	(ลงชื่อ) สมัย ปานอาสา	(ลงชื่อ) ทนงศักดิ์ ศิริชัย
(นายสุศลเทพ สระแก้ว)	(นายสมัย ปานอาสา)	(นายทนงศักดิ์ ศิริชัย)
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

สภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ไว้แล้ว ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ ในวันจันทร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๘

ดำรงค์ มาลีรส
(นายดำรงค์ มาลีรส)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์