



ประกาศเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

- ๑.๑.๑ เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล (งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน) กองคลัง
 - ๑.๑.๒ คนงานทั่วไป (งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ) กองช่าง
 - ๑.๑.๓ คนงานกวาดถนน (งานรักษาความสะอาด) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิรับสมัครเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรร

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ

/รัฐวิสาหกิจ...

รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครระหว่าง วันที่ ๑๕ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ในวันเวลาราชการ) ณ งานกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ในวันเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐ ๓๗๒๔ ๗๒๑๐ ต่อ ๑๒

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว ข้อ ๖ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่ตรวจร่างกาย
- (๕) เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงว่า ได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ, สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

๔.๒ เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ที่ได้ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบ ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มี ลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์กำหนด
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุภชัย งามสุคนธ์รัตนา)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาฉกรรจ์



..... ปลัดเทศบาลฯ
..... หัวหน้าสำนักฯ
..... หัวหน้าฝ่าย
..... ตรวจ/หาช
..... พิมพ์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ ช่วยติดต่อขอความร่วมมือจากเจ้าของทรัพย์สิน สัมภาษณ์เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้ครอบครองทรัพย์สิน หากจำเป็นอาจขอตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จะทำได้และบันทึกรายละเอียดลงในแบบสำรวจข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วน

๒.๒ ช่วยคัดลอกข้อมูลที่ติดจากเอกสารต่าง ๆ ในสารบบที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัดลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑)

๒.๓ ช่วยทำงานรังวัดโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง และการใช้ประโยชน์ ขนาด จำนวนชั้น ประเภท พร้อมกับการถ่ายภาพเก็บเป็นข้อมูลดิจิทัลแล้วบันทึกลงในแบบข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒)

๒.๔ ช่วยคัดลอกข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ทั้งหมดให้อยู่ภายใต้การกำกับควบคุมของหัวหน้าชุด

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ เพศชาย/หญิง

๑.๒ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑.๓ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความสุภาพ อ่อนโยน และมีสัมมาคารวะ

๑.๔ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้

๑.๕ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพ ๒. ปฏิภาณไหวพริบ ๓. ประสบการณ์การทำงาน ๔. ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติตามหน้าที่	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๓. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ ช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน อาทิ ติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ มีความรู้ในงานช่างไฟฟ้าอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๓ สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพ	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และทดสอบการปฏิบัติ
๒. ปฏิภาณไหวพริบ		
๓. ประสบการณ์การทำงาน		
๔. ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติตามหน้าที่		
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๓. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงานกวาดถนน

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและสถานที่ต่าง ๆ ในเขตเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับหน้าที่

๑.๒ สามารถปฏิบัติงานเป็นผลัดได้

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพ ๒. ปฏิภาณไหวพริบ ๓. ประสิทธิภาพการทำงาน ๔. ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติตามหน้าที่	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และทดสอบการปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๓. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา

๕. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.-บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง