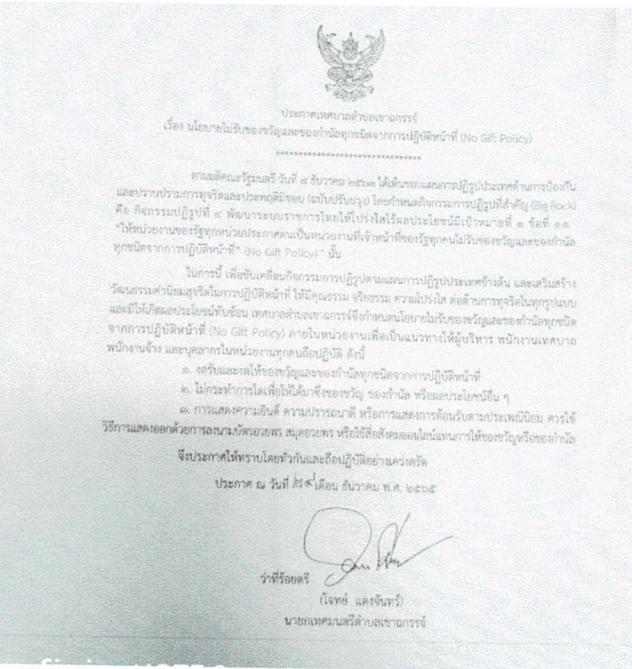
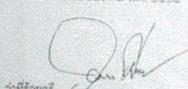


แบบสรุประยงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเขชากรรจ์ อำเภอเขชากรรจ์ จังหวัดสระแก้ว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม สาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคตและการเผยแพร่ประชาดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>   <p style="text-align: right;"></p>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	<p>เทศบาลตำบลเขาอกรรจ์ ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมให้ความรู้จริยธรรม คุณธรรม และผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลเข้าอกรรจ์ ประกอบด้วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและพนักงาน จำนวน ๓๘ คน เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบายและความรู้เรื่อง ประมวลจริยธรรม คุณธรรม และจริยธรรม ความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ และความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลเข้าอกรรจ์ รับทราบแนวทาง Dos &amp; Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในเทศบาลตำบลเข้าอกรรจ์ มีคุณธรรมสุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกันลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยเจตนา การสร้างวัฒนธรรมความชื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในทัวข้อชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	-
(๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
(๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
(๓) ประชาชน	-
(๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	-
(๕) หน่วยงาน	-
(๖) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	-
(๗) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
(๘) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
(๙) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัย เอื้อเพื่อเผยแพร่ ช่วยเหลือเกื้อกูล มีมาตรฐานที่ดีต่อกัน ภายใต้สำนักงาน แทนการรับของขวัญของกำนัล



ว่าที่ร้อยตรี

(เจทัย แดงจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลเข้าฉกรรจ์

ผู้รายงาน