

## คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งกรณีมีอุบัติเหตุในโรงงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์อำเภอเขาฉกรรจ์จังหวัดสระแก้ว

กระทรวง : กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ : การแจ้งกรณีมีอุบัติเหตุในโรงงาน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์อำเภอเขาฉกรรจ์จังหวัดสระแก้ว
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - 1) พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.2535
6. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งกรณีมีอุบัติเหตุในโรงงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ 111 หมู่ 6 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000 โทรศัพท์ 037-511349 หรือ [www.khaochakan.go.th](http://www.khaochakan.go.th)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
กรณีมีอุบัติเหตุในโรงงานเนื่องจากโรงงานหรือเครื่องจักรของโรงงานไม่ว่าจะเป็นกรณีของโรงงานจำพวกใด
- 12.1 กรณีเป็นเหตุให้บุคคลถึงแก่ความตายเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บซึ่งภายหลัง 72 ชั่วโมงแล้วยังไม่สามารถทำงานได้ให้

แจ้งภายใน 3 วันนับแต่วันตายหรือวันครบกำหนด 72 ชั่วโมง

12.2 เป็นเหตุให้โรงงานต้องหยุดดำเนินงานเกินกว่า 7 วันให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานแจ้งเป็นหนังสือให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบภายใน 10 วันนับแต่วันเกิดอุบัติเหตุ

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

\*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

\*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

\*\* ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ (ข้อ 14)	1 วัน	เทศบาลตำบล เขาคกรรจ์อำเภอ เขาคกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว	-
2)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงตรวจสอบโรงงานและเครื่องจักรพร้อมทั้งจะ	22 วัน	เทศบาลตำบล เขาคกรรจ์อำเภอ เขาคกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พิจารณาสั่งการตามมาตรา 37 หรือมาตรา 39 แล้วแต่กรณี			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ในกรณีที่ต้องสั่งการปรับปรุงแก้ไขตามมาตรา 37 หรือสั่งหยุดประกอบกิจการโรงงานทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อปรับปรุงแก้ไขโรงงานตามมาตรา 39 แห่ง พ.ร.บ. โรงงาน 2535 พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามคำสั่งและแจ้งผู้ประกอบการกิจการโรงงานทราบผลการพิจารณา(กรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งในเขตกรุงเทพฯ)	7 วัน	เทศบาลตำบล เขาคกรวจอำเภอ เขาคกรวจ จังหวัดสระแก้ว	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	0	1	ฉบับ	(เกิน 3 เดือน มีการลงนาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						รับรองเอกสาร และประทับตรา บริษัทโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า )
2)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือ เดินทาง (กรณี บุคคลต่างด้าว) ของผู้แทนนิติ บุคคล มีการลงนาม รับรองเอกสาร และประทับตรา บริษัท โดยผู้ขออนุญาต ทุกหน้า )
3)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(และทะเบียนบ้าน หรือหนังสือ เดินทาง (กรณี บุคคลต่างด้าว) ของผู้ขออนุญาต มีการลงนาม รับรองเอกสารโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า )
4)	บัตรประจำตัว	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(หรือหนังสือ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ประชาชน					เดินทาง (กรณี บุคคลต่างด้าว) ของผู้มอบอำนาจ)
5)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ของผู้มอบ อำนาจ)
6)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(หรือหนังสือ เดินทางของผู้รับ มอบอำนาจ (กรณี บุคคลต่างด้าว))
7)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ของผู้รับมอบ อำนาจ)
8)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(ของพยาน 2 คน)

#### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือแจ้ง/ แบบฟอร์มใบ แจ้งทั่วไป	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	0	ฉบับ	(หนังสือ ผู้ประกอบการ โรงงานหรือ แบบฟอร์มตามที่ หน่วยงานกำหนด)
2)	หนังสือ มอบอำนาจ พร้อมติดอากร แสตมป์มีการลง นามรับรอง เอกสารโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า	-	0	1	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มี  
ค่าธรรมเนียม 0 บาท  
หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ 111 หมู่ 6 ตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว 27000 โทรศัพท์ 037-511349 หรือ [www.khaochakan.go.th](http://www.khaochakan.go.th)  
**หมายเหตุ-**
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู้ไปณ. 1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ 10302  
**หมายเหตุ-**
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** เว็บไซต์ [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th)  
**หมายเหตุ-**
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาลเลขหมาย 1111  
**หมายเหตุ-**
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม  
**หมายเหตุ-**
- 6) **ช่องทางการร้องเรียน** กรมโรงงานอุตสาหกรรม 75/6 ถ.พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทร. 66-(02)-202-4000, 4014 โทรสาร 66-(02)-354-3390 email: [pr@diw.go.th](mailto:pr@diw.go.th)  
**หมายเหตุ-**
- 7) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ**( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ไปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบฟอร์มการแจ้งทั่วไป

-

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	24/08/2558
สถานะ	รอดอนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์อำเภอ เขาฉกรรจ์จังหวัดสระแก้วสภ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-