

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

- ครึ่งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘.. ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙..
 ครึ่งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘.. ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘..

ผู้รับการประเมิน

เลขประจำตัวประชาชน.....	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งประเภท.....	ระดับ.....	เลขที่ตำแหน่ง.....
งาน.....	ส่วน/ฝ่าย.....	สำนัก/กอง.....

ผู้ประเมิน

เลขประจำตัวประชาชน.....	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งประเภท.....	ระดับ	สำนัก/กอง

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๓ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีการหักภาษีเงินได้จากการผลิตเพื่อไปดำเนินการตามสั่งให้ดำเนินการตามสั่งทันที หรือดำเนินการตามสั่งที่ได้รับมาแล้ว หรือจะดำเนินการตามสั่งที่ได้รับมาแล้วก็ตาม ให้นำเงินที่หักภาษีเงินได้ไปหักภาษีเงินได้ที่ได้รับมาแล้วก่อน

ในกรณีมาตราฐานการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือจะดูแลสัญชาตินานหรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการประเมินผลลัพธ์ของงานในรอบการประเมินครึ่งปี แต่จะก้าวไปอีกขั้นกว่านี้ได้เมื่อสิ้นปี หรือครึ่งปีแรก

๒. กรณีที่ “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอกรายละเอียดได้เพื่อ อาจทำเป็นหลักฐานแบบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสืบ Rogo การประเมิน

นายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงว่าผู้รับบริการได้ผลลัพธ์ของงานสำเร็จอย่างระดับคุณภาพและคำเป้าหมายได้

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

ลำดับ น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับ ที่คาดหวัง ตามมาตรฐาน กำหนด ต่อไปนี้	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ เมื่อเทียบกับพัฒนาการสมรรถนะ		ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับ)	คะแนน ตามตาราง ประเมินที่ยก ให้กับผู้ประเมิน (ระดับ)	ผลคะแนน ที่ได้ $(H) = \frac{(B) \times (G)}{E}$
		การประเมินตนเอง	ผลการประเมิน ความสำเร็จ (ระดับ)			
(A)				(D)		
(B)				(E)		
(C)				(F)		
(D)				(G)		
สมรรถนะหลัก						
๑. กำรมุ่งผลลัพธ์						
๒. กำรยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม						
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน						
๔. กำรบริการเป็นเลิศ						
๕. กำรทำงานเป็นทีม						
สมรรถนะประจําผู้บริหาร						
๑. กำรเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง						
๒. กำรสนับสนุนในการเป็นผู้นำ						
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน						
๔. กำรคิดเชิงกลยุทธ์						
รวม	๓๐	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผู้ตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่างชื่อ - นามสกุล ชื่อต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ประเมิน”

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ชื่อต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับการประเมิน” ก็เช่น-นามสกุล ชื่อต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ประเมิน”
ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีขอตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีด้วย สำนักที่ ๑ การประเมินผลสมรรถนะ
เพื่อใช้ส่วนหัวประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่.. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. โดยผู้รับการประเมินขอให้ขอตกลงว่า จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้ได้ผลงานที่ดีตามเป้าหมาย
และเดินทางไปราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ขอตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
การปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ได้ตกลงกันไว้ โดยหงส่อง่ายเดียวทบทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน)
(.....)

ลงชื่อ.....(ผู้ประเมิน)
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ส่วนที่ ๔ สrukผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตามดัง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตามเอกสารหรือหลักฐาน/ทั่วไปซึ่วามสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

๔.๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐		<input type="checkbox"/> ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ จนไป <input type="checkbox"/> ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ เมื่อถึงร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> ดี ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ <input type="checkbox"/> พอๆ กัน ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐
รวม	๑๐๐		

(ลงชื่อ).....
นาย.....

(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่ได้ออกพื้นที่ (ก)	วิธีการดูแล การพัฒนา (ก)	วิธีการดำเนินการพัฒนา การพัฒนา (ก)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ก)

ส่วนที่ ๖ การแข่งขันทางการปูรณะ

<p><input type="checkbox"/> “ได้แจ้งผลการปูรณะให้ทราบแล้ว”</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... ผู้ปูรณะ</p> <p>วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> “ได้รับทราบผลการปูรณะแล้ว”</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... ผู้รับการปูรณะ</p> <p>วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> “ได้แจ้งผลการปูรณะแล้วเมื่อวันที่.....”</p> <p>แต่ผู้รับการปูรณะไม่มีอยู่บ่อยครั้งมาก โดยมี..... เป็นพยาน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... พยาน</p> <p>วันที่.....</p>
<p><input type="checkbox"/> เห็นชอบกับผลการปูรณะของผู้ปูรณะ</p> <p>มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลลัพธ์ของงาน ควรได้คุณภาพดี..... ขาด.....</p> <p>๒. สมารถนะ ควรได้คุณภาพดี..... ขาด.....</p> <p>รวมคะแนนที่ควรได้รับนี้ร้อยละ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> “ได้แจ้งผลการปูรณะแล้วเมื่อวันที่.....”</p> <p>แต่ผู้รับการปูรณะไม่มีอยู่บ่อยครั้งมาก โดยมี..... เป็นพยาน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... พยาน</p> <p>วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> “ได้แจ้งผลการปูรณะแล้วเมื่อวันที่.....”</p> <p>แต่ผู้รับการปูรณะไม่มีอยู่บ่อยครั้งมาก โดยมี..... เป็นพยาน</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... พยาน</p> <p>วันที่.....</p>

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเห็นด้วย (ต่อมา)

- เห็นชอบกับผลการปูรณะของผู้ปูรณะ
- มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลลัพธ์ของงาน ควรได้คุณภาพดี..... ขาด.....
- ๒. สมารถนะ ควรได้คุณภาพดี..... ขาด.....
- รวมคะแนนที่ควรได้รับนี้ร้อยละ

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานส่วนท้องถิ่น

- เห็นชอบกับผลคะแนนของ ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ ผู้บังคับบัญชาหนึ่งปี ตามส่วนที่ ๗
 มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสมมุติหรือผลงาน ควรได้คะแนนร้อยละ เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ เหตุผล.....
รวมคะแนนที่ควรได้รับน้อยลง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อปจ./ปลัดเทศบาล/ปลัด อบต.

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ

วันที่
.....

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายก อปจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

- เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของสำนักงานส่วนท้องถิ่น
 มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสมมุติหรือผลงาน ควรได้คะแนนร้อยละ เหตุผล.....
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ เหตุผล.....
รวมคะแนนที่ได้รับน้อยลง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง นายก อปจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.

วันที่
.....